**Appel à projets DRIAAF 2025**

Restauration collective

Présentation détaillée du projet (maximum 10 pages)

Le projet doit être présenté dans son ensemble et pas seulement la partie faisant l’objet de la demande de subvention. Merci de bien vouloir compléter chacune des rubriques.

**1- Intitulé du projet**

**2- Présentation synthétique du projet** (10 lignes maximum)

**Contexte :**

**Pilotage (présentation succincte du porteur et de ses partenaires) :**

**Objectifs (si possible chiffrés) :**

**Public(s) et territoire(s) concerné(s) :**

**Principales actions prévues :**

**Livrables attendus :**

**3- Thématique du projet**

Le projet doit s’inscrire dans une ou deux thématiques de l’appel à projets. Merci d’indiquer le ou les volets concernés :

* **Volet 1** : Sensibilisation opérationnelle aux enjeux et modalités juridiques liés à la loi EGALIM en restauration collective
* **Volet 2 :** Lutte contre le gaspillage alimentaire en restauration collective

**4- Contexte du projet** (maximum 1 page)

* **Présentation du porteur du projet et des acteurs impliqués**
* **Historique / ancrage territorial : contribution à une dynamique de territoire, intégration dans une démarche collective, réseaux existants, etc.**
* **Actions déjà mises en œuvre par le porteur du projet sur cette thématique**

**5- Descriptif détaillé du projet** (maximum 5 pages)

**5.1. Objectifs du projet** (décrire les finalités attenues avec si possible des éléments quantitatifs)

**5.2. Actions prévues**

**5.3. Périmètre géographique**

**5.4. Public(s) cible(s)**

**5.5. Gouvernance** (préciser les acteurs impliqués, leur rôle, les modalités de pilotage et de coordination, la présence d'un coordinateur / animateur, etc.)

**5.6. Liste des partenaires impliqués et leurs contributions (compléter le tableau ci-dessous)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom du partenaire** | Statut juridique | Contributions (politique, technique, financière, etc.) | |
| Acquises (préciser) | En cours (préciser) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5.7. Moyens humains et matériel mis en œuvre** (personnels, équipements, prestations, etc.)

**5.8. Calendrier synthétique du projet (compléter le tableau ci-dessous)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Etape(s) clé(s)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**6- Livrables** (maximum 0,5 page)**:** rapports intermédiaires et final, outils, produits, etc… en indiquant pour chacun, la forme, la cible, la couverture géographique

**7- Modalités de suivi et d’évaluation du projet** (maximum 1 page)

**7.1. Décrire la méthode d’évaluation du projet**

**7.2. Décrire les indicateurs de suivi et d’évaluation** (quantitatifs et qualitatifs, précis et mesurables)

**8- Actions de valorisation du projet** (maximum 0,5 page)